



УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
БУСТЕР

Общество с ограниченной ответственностью
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»»

УТВЕРЖДАЮ:

Генеральный директор

Общество с ограниченной ответственностью
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»»

Т.А. Просвиркина

«13» сентября 2019 г.

МП



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ СТРУКТУРНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР»

г. Мегион

2019 г.



УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР
БУСТЕР

Общество с ограниченной ответственностью «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность образовательного структурного подразделения в составе ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»».

1.2. Образовательное структурное подразделение «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР» (далее - ОСЦ) является самостоятельным подразделением в составе ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»».

1.3. Структурное подразделение не является юридическим лицом. Создается для повышения эффективности функционирования системы образования в составе ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»».

1.4. Учебный центр возглавляется руководителем ОСЦ, назначаемым Генеральным директором ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»» (далее - Руководитель).

1.5. Руководитель Учебного центра несет ответственность за функционирование ОСЦ согласно данному Положению.

1.6. В своей работе Учебный центр руководствуется законодательством РФ, приказами и указаниями Руководителя, инструкциями, методиками работы, принятыми в ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»» и настоящим Положением.

1.7. Сотрудники Учебного центра имеют право выходить с предложениями о коррекции Положения об ОСЦ для улучшения образовательного процесса.

1.8. В Учебном центре ведется обучение на русском языке.

1.9. Занятия в Учебном центре проводятся в вечернее, дневное и утреннее время в соответствии с годовым календарным учебным графиком, расписанием и режимом работы ОСЦ.

1.10. Прием осуществляется на основании заключенного Договора об оказании платных образовательных услуг. Обучение в ОСЦ является платным. Размер платы за обучение устанавливается Генеральным директором ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»».

1.11. Прием обучающихся происходит в течение всего календарного года. Продолжительность учебного года с 01 января по 31 декабря.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

2.1. Целью создания и деятельности Учебного центра является реализация:

- дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и программ профессиональной переподготовки;

- дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ;

- основных программ профессионального обучения – программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих.

2.2. В соответствии с п. 2.1. Положения, целями образовательного процесса Учебного центра является:

- всестороннее удовлетворение потребностей граждан и общества в дополнительном образовании и профессиональном обучении;

- реализация права граждан на выбор уровня, формы и направления дополнительного образования и профессионального обучения;

- обеспечение оптимальных условий для развития личности, совершенствования обучающихся.

2.3. Работа ОСЦ строится на основе:

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01 июля 2013 г. № 499 «Об Утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения».
- настоящего Положения.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОСП.

3.1. Права и обязанности, Обучающихся в Учебном центре, определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

3.2. Обучающиеся в Учебном центре имеют право:

- на получение подготовки в соответствии с образовательной программой;
- пользоваться имеющейся в Обществе инструктивной, учебной и методической документацией по вопросам обучения, а также информационным фондом в период обучения в Учебном центре.

Обучающиеся имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

3.3. Обучающиеся в Учебном центре обязаны:

- выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и реализуемой образовательной программой;
- не пропускать занятия без уважительных причин;
- уважать личное достоинство преподавателей и обучающихся;
- выполнять требования Положения и Правил внутреннего распорядка, приказы и распоряжения Генерального директора Общества.

3.4. За невыполнение Обучающимся обязанностей, возложенных на него настоящим Положением, к Обучающемуся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия вплоть до отчисления из Учебного центра.

4. РАБОТНИКИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯ

4.1 К педагогической деятельности в Учебном центре допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и высшее образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

4.2. Не допускаются к педагогической деятельности лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие судимость за определенные преступления, перечень которых установлен законом.

4.3. Наряду со штатными преподавателями учебный процесс в Учебном центре могут осуществлять ведущие ученые, специалисты и хозяйственные руководители предприятий (объединений), организаций и учреждений, представители федеральных органов исполнительной власти на условиях совместительства или почасовой оплаты труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Работники Учебного центра имеют право:

- повышать профессиональную и педагогическую квалификацию за счет средств Общества;

- обжаловать приказы и распоряжения органов управления Общества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.5. Работники Учебного центра имеют также другие права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

4.6. Преподаватели Учебного центра имеют право участвовать в формировании содержания образовательных программ, выбирать методы и средства обучения, наиболее полно отвечающие их индивидуальным особенностям и обеспечивающие высокое качество учебного и научного процессов.

4.7. Преподавателям Учебного центра предоставляются права, определенные законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и трудовыми договорами.

4.8. Обязанности работников Учебного центра:

- соблюдать настоящее Положение и Правила внутреннего трудового распорядка;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности, указанные в должностных инструкциях;

- обеспечивать необходимый профессиональный уровень своей деятельности, гарантирующий соблюдение прав обучающихся, способствующий успешной реализации образовательных программ;

- не применять антипедагогических методов воспитания, связанных с физическим и духовным насилием над личностью обучающегося.

4.9. За успехи в учебной, методической и научной деятельности для работников Учебного центра правилами внутреннего распорядка устанавливаются различные формы поощрения.

4.10. Персонал Учебного центра, как педагогический, так и вспомогательный, принимается на работу по трудовому договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.11. Заработная плата работнику Учебного центра выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором на основании штатного расписания Учебного центра.

4.12. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительным соглашениям, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством РФ.

4.13. Работникам Учебного центра гарантируются права, социальные гарантии и льготы, установленные действующим законодательством РФ.

5. УПРАВЛЕНИЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕМ

5.1. Высшим органом управления Подразделения является Руководитель Учебного центра. Руководитель подразделения подотчетен Генеральному директору Учебного центра.

5.2. Текущее руководство деятельностью Учебного центра осуществляет его Руководитель, назначаемый Генеральным директором Учебного центра. Кроме того, Генеральный директор Учебного центра вправе возложить обязанности Руководителя подразделения на себя.

5.3. Руководитель Учебного центра:

- осуществляет текущее руководство деятельностью Учебного центра;

- разрабатывает штатное расписание Учебного центра;
- осуществляет прием на работу и увольнение работников Учебного центра;
- принимает меры поощрения к работникам Учебного центра и налагает на них взыскания;
- принимает решения и издает приказы, распоряжения по вопросам образовательной деятельности;
- утверждает правила внутреннего распорядка, должностные инструкции работников Учебного центра и другие локальные акты;
- решает любые другие вопросы деятельности Учебного центра, не относящиеся к исключительной компетенции генерального директора Общества.

6. ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПОЛНЕНИЕ НАСТОЯЩЕГО ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение может быть изменено только по решению Учредителя Учебного центра.

6.2. Решение об изменениях в настоящее Положение оформляется в письменной форме и подписывается Учредителем Учебного центра и утверждается генеральным директором Общества.

7. ПРИНЦИПЫ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»»

Взаимодействия сотрудников Учебного центра со структурными подразделениями Учебного центра осуществляются в соответствии со следующими принципами:

7.1. Осуществление коммерческой деятельности в ОСИ ООО «УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «БУСТЕР»» происходит в строгом соответствии с Уставом Общества.

7.2. Полномочия исполнителей Учебного центра определяются структурой Учебного центра и должностными обязанностями согласно должностным инструкциям, утвержденным генеральным директором Общества.

7.3. Взаимодействие сотрудников Учебного центра с другими структурными подразделениями Учебного центра строится на основе единой кадровой политики и в соответствии со штатным расписанием на принципах взаимоуважения.

7.4. Вопросы, возникающие в течение рабочего периода и связанные с производственной деятельностью, должны разрешаться в кратчайшие сроки.

7.5. Уровень взаимодействия должностных лиц Учебного центра регламентируется внутренними инструкциями специалистов.